UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
MIUR

I.I.S. Alessandro Lombardi
Largo Capone, 82011 Airola (BN)
Indirizzi: Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Musicale
ITE – IPIA – Serale – Moda

Presidenza: Tel. 0823711296, Segreteria Tel. Fax 0823-711263
E-Mail: bnis00800r@istruzione.it - bnis00800r@pec.istruzione.it
sito web: www.iislombardi.edu.it

Alle ditte invitate
LL.SS.

All' area dedicata PON
del sito web dell' Istituto
S E D E

All' Albo on Line
del sito web dell' Istituto
S E D E

Agli Atti
S E D E

Oggetto: **Richiesta di offerta** mediante MEPA ai sensi del D.Lvo 50/2016 art. 36, comma 2, lett. b) per fornitura attrezzature per STRUTTURA SERRICOLA (6X8METRI) , per un importo a base d'asta di € 122.850,00 (IVA inclusa), con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo.

Progetto PON FESR - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il secondo ciclo"



Titolo: "*Laboratori green sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo*".

Codice progetto **13.1.4 - FESRPON – CA- 2022- 137**. CUP: **B19J22000390006**

CIG: 9442469BE9

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lvo 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm;

VISTO il Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R.5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i Regolamenti nn. (UE) 2019/1827,1828, 1829, 1830, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea Legge 279 del 31 ottobre 2019 con i quali la Commissione Europea ha fissato i nuovi importi delle soglie per l'applicazione delle norme in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici e delle concessioni in vigore dal 1° gennaio 2020;

TENUTO CONTO che il Ministero ha individuato quale soglia comunitaria rilevante per le Istituzioni Scolastiche ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di forniture e di servizi, la soglia di minore entità, pari ad € 140.000,00, individuata dalla normativa con riferimento alle autorità governative centrali, in luogo della soglia di maggiore importo pari ad € 214.000,00 prevista per le amministrazioni diverse dalle autorità governative centrali;

VISTO il Regolamento d'Istituto redatto ai sensi dell'art. 45 del D. l. n. 189/2018 per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento*" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.35 del 28/10/2022 con la quale è stato approvato il POFT triennale;

VISTA il verbale del Consiglio d'Istituto n°2 dell'11/2/2022, delibera n. 8, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;

VISTO l'avviso prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica" emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale - Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il secondo ciclo";

VISTA la pubblicazione delle autorizzazioni del 24 MAGGIO 2022 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV della Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola 2014-2020 – competenze e ambienti per l'apprendimento"; Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE A. LOMBARDI - C.F. 80005980620 C.M. BNIS00800R - A5A651B - bnisl18 Prot. 0002645/U del 27/05/2022 Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica"

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

RITENUTO che la prof.ssa Pirozzi Maria, Dirigente scolastico dell'Istituto di Istruzione Superiore "A. Lombardi" di Airola, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

VISTA la nomina del RUP (Responsabile unico del procedimento) del Dirigente scolastico Pirozzi Maria per il progetto 13.1.4A-FESRPON–CA-2022-137 avvenuta con provvedimento dirigenziale prot. n. 2646 del 27/05/2022;

VISTA la determina dirigenziale di formale assunzione al Programma Annuale 2022 del finanziamento autorizzato, adottata in data 27/05/2022 con prot. n°2645;

CONSIDERATO che il progetto prevede la fornitura di quanto previsto da capitolato tecnico, da collocare presso lo spazio antistante sede dell'Istituto;

VISTA	l'individuazione dei progettisti nella seduta del Collegio del 27/06/2022 delibera n. 93
TENUTO CONTO	dell'affidamento dell'incarico di progettista al docente prof. Ing. Grasso Giovanni prot. n. 3075 del 29/06/2022 e al prof. D'Onofrio Francesco prot. n. 3076 del 29/06/2022;
TENUTO CONTO	del progetto presentato congiuntamente di cui al prot. n. 4034 del 19/09/2022 redatto dai progettisti docc. prof. Ing. Grasso Giovanni e prof. D'Onofrio Francesco;
CONSIDERATO	che la fornitura di cui in oggetto si compone di un unico lotto prestazionale e funzionale;
PRESO ATTO	delle tempistiche indicate nella lettera di autorizzazione al progetto e precisamente che entro il 20/12/2022 dovranno essere inserite in piattaforma GPU tutta la documentazione relativa all'obbligazione giuridica di acquisto delle forniture in oggetto;
VERIFICATA	la vetrina delle convenzioni CONSIP - ACCORDI QUADRO - SISTEMA DINAMICO attive presenti sul sito www.acquistinretepa.it ed acquisita al protocollo dell'Istituto n° 4630 dell'11/10/2022, da cui risulta che non ci sono beni o servizi idonei al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Istituzione scolastica, per mancanza delle caratteristiche essenziali, quali tipologia del bene da acquistare;
VISTA	la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
CONSIDERATO	che in assenza di apposita convenzioni CONSIP, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia all'interno del Mercato elettronico (MEPA) tramite un Ordine diretto di acquisto (OdA), una trattativa diretta o una richiesta di offerta (RdO) rivolta agli operatori abilitati sul MEPA;
DATO ATTO	che la fornitura è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Richiesta di Offerta;
CONSIDERATO	che nel procedere agli inviti questo Istituto avrà cura di rispettare il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, evitando di reinvitare il contraente uscente o l'operatore economico invitato e non affidatario del precedente affidamento;
DATO ATTO	che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A.;
VISTA	la determina dirigenziale prot. n.4661 dell11/10/2022 per l' avvio della procedura tramite richiesta di offerta (RdO) sul MEPA rivolta ad almeno 5 operatori economici iscritti, accreditati e presenti nel sistema MEPA per la categoria appropriata, ai sensi del D.Lvo 50/2016 art. 36, comma 2, lett. b);

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

INVITA

codesta spett. le ditta, ove interessata, a far pervenire, senza impegno e in forma gratuita, la Vs. migliore offerta tramite RdO sul MEPA ai sensi del D.Lvo 50/2016 art. 36 comma 2, lett.b) entro la data indicata a sistema MEPA.

Art. 1 - Oggetto della fornitura

La presente richiesta ha per oggetto la fornitura di una struttura serricola (vedi allegato capitolato tecnico), adattamenti edilizi e ad impianti, addestramento all'uso delle attrezzature e attività di pubblicità a valere del PON in oggetto.

La fornitura si compone di un unico lotto prestazionale e funzionale.

E' necessario allegare, pena esclusione, regolare certificato da parte del costruttore alla vendita, installazione, assistenza e formazione ai docenti destinatari.

Art. 2 - Criterio di scelta del contraente

Il criterio di scelta del contraente sarà quello del prezzo più' basso ai sensi dell'art. 95, comma3 del D.Lgs 50/2016, secondo le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e con la condizione che sia garantita la qualità della fornitura, la piena rispondenza dei requisiti tecnici stabiliti da questa stazione appaltante, la conformità della stessa alla destinazione d'uso e alla normativa in materia di sicurezza.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente.

In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all'affidamento tramite sorteggio.

L'Istituto scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

Si potrà anche decidere di non procedere all'individuazione della Ditta se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Art. 3 - Capitolato tecnico

Si allega alla presente lettera di invito il capitolato tecnico (Allegato 1).

Art. 4 - importo a base di gara

L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 1, chiavi in mano, comprensive di spese di consegna nei plessi di destinazione, montaggio, collaudo, garanzia di 2 anni, è di € 122.850,00 IVA inclusa.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Non sono ammesse offerte che superino l'importo massimo della base d' asta.



Art.5 - Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta economica e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante, dovranno pervenire come da richiesta di offerta RDO rivolta ad almeno cinque operatori economici esperti nel settore richiesto, tramite via telematica sulla piattaforma CONSIP, strumento Mercato elettronico (MEPA) – sito www.acquistinretepa.it entro le data indicata nel sistema**.**

In tale link sarà possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti da effettuarsi nei termini indicati nel riepilogo della R.d.O. a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento saranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti attraverso la funzione dedicata nel MEPA.

Le offerte, redatte secondo le modalità previste dalla R.d.O., e anche le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il sistema MEPA. Nel caso di qualunque problematica dovesse insorgere nell'iter procedurale, a insindacabile giudizio dell'amministrazione appaltante, la stessa si riserva la facoltà di modificare o annullare la gara senza che le ditte partecipanti possano avanzare alcuna pretesa.

Non saranno accettate offerte incomplete, parziali, alternative o che risulteranno difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato tecnico di cui al punto 3 .

In tale sede verrà verificato che tutte le offerte sono pervenute nelle modalità ed entro il temine indicato . Il giorno indicato nel sistema si procederà all'apertura della seduta pubblica in piattaforma MEPA, con l'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara. La seduta pubblica resterà aperta in piattaforma fino alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Nel corso di tale seduta verrà effettuata una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate.

Art.6 - Documentazione richiesta

a) "Documentazione amministrativa"

Entro e non oltre il termine fissato per la presentazione, pena esclusione, dovranno essere inseriti nel sistema MEPA della Consip la seguente documentazione sotto riportata firmata digitalmente:

Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato A "Istanza di partecipazione") attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;

3. l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
4. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
5. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5, D.Lvo 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo pec indicati in dichiarazione.

Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato B "Dichiarazione sostitutiva"), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lvo 50/2016;
2. di possedere tutti i requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 83 del D.Lvo 50/2016;
3. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lvo 81/2008;
4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito. Tale documentazione deve essere sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale del concorrente e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/i .

Nel sistema MEPA, a pena di esclusione, il concorrente - Legale rappresentante dovrà allegare alla Dichiarazione, firmandoli digitalmente per l'accettazione piena e incondizionata di tutte le disposizioni in essi contenute, anche i seguenti atti:

- Lettera di invito;
- Capitolato Tecnico (Allegato 1).

Certificato da parte del costruttore alla vendita, installazione, assistenza e formazione ai docenti destinatari.

La mancanza di uno solo dei documenti e delle richieste suindicati comporterà l'automatica esclusione dalla gara e conseguentemente la mancata apertura dell'offerta economica

Il materiale della fornitura dovrà essere conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico di cui art. 3.

a) "Offerta economica"

- Documento "Offerta economica" creato di default dal sistema MEPA

L'offerta economica, come da RDO, deve contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto dell'intera fornitura onnicomprensivo di cui art. 1 (IVA ESCLUSA).

Art.7 - Condizioni contrattuali

L'affidatario delle forniture si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

E' inoltre specificamente richiesto:

- la sostituzione a totale carico dell'affidatario di tutte le parti difettose, l'eventuale comparsa di difetti dovrà comportare l'immediata riparazione o sostituzione con nuovo materiale;
- l'obbligo per l'offerente di dichiarare nell'offerta di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità.

Art. 8 - Esclusione

Non saranno prese in considerazione offerte non in linea con le nostre richieste.

Art. 9 - Ipotesi di cessione. Subappalto

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

Art. 10 - Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta, compresi collaudo e la formazione ai docenti, dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula a sistema del contratto con l'aggiudicatario. Le ditte concorrenti dovranno rispettare detti termini, in coerenza con la chiusura del progetto.

Art. 11 - Pagamenti

Il pagamento avverrà con la seguente modalità: saldo entro 60 giorni dalla presentazione della fattura elettronica intestata a:



DENOMINAZIONE ENTE	Istituto di Istruzione Superiore "A. Lombardi"
INDIRIZZO	Via Largo Capone - 82011 Airola (BN)
CODICE UNIVOCO UFFICIO	UFOA72
CODICE FISCALE	80005980620
CIG:	**9442469BE9**
CUP:	**B19J22000390006**

previo collaudo positivo a carico dell'amministrazione alla presenza della ditta, nonché del buon esito delle verifiche contributive e fiscali. Clausola di tracciabilità dei pagamenti ex. Art. 3, c. 8, L. n. 136/2010.

Art. 12 - Imputazione della spesa

La spesa per la fornitura di cui all' art. 1 sarà imputata all'attività A03/37 *EDUGREEN* del Programma annuale E.F. 2022 che presenta la disponibilità finanziaria.

Art. 13 - Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

<

Art. 14 - Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG: 9442469BE9) ed il CUP: B19J22000390006;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate

ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art. 15 - Garanzie

Per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2.a del D. Lgs. 50/16, in ottemperanza al punto 4.3.5 delle Linee Guida n°4 dell'ANAC e da quanto disposto dal DL 76/2020 cosiddetto decreto semplificazioni, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto non sarà richiesta:

- la garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'IVA), di cui all'art.93 comma 1 del Dlgs 50/2016;

Visto il valore della fornitura, l'operatore economico dovrà fornire la garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), ai sensi dell'art. 103 del D. lgs.50/2016, tenendo conto delle riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/16.

Art. 16 - Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Campania entro 30 giorni. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Benevento**.**

Art. 17 - Nomina RUP

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 del D.Lvo 50/2016 e dell'art. 5 della L.241/90 il Responsabile unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente scolastico Maria Pirozzi.

Art. 18 - Responsabile della protezione dei dati (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) dott. Arricale Carmine e-mail: avv.carminearricale@legalmail.it; privacy@oxfirm.it

Art. 19 - Tutela dei dati personali e non personali

L'istituto scolastico, in qualità di Titolare del trattamento dati, rispetta ed applica nell'esercizio delle sue attività la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, il D.Lgs. n. 196/2003, il D.Lgs. n. 101/2018, il Regolamento Europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii.

L'Istituto scolastico rispetta ed applica inoltre la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

I dati e le informazioni che verranno comunicati all'Istituto scolastico e ai suoi soggetti autorizzati e responsabili del trattamento, saranno utilizzati esclusivamente per le attività proprie della società e/o in adempimento del contratto.

Tali dati non saranno divulgati all'esterno se non a soggetti, organi ed enti che esercitano le funzioni di vigilanza sulla società ed alle Autorità dello Stato.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Art. 20 - Disposizioni finali

a. L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
   - all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
   - all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b.

b. L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 32,33 del D. Lvo 50/2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

c. Ai sensi dell'art. 32, comma 6 del D. Lvo. 50/2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

d. L'accesso degli atti di gara è consentito ai sensi dell'art. 53 del D.Lvo 50/2016 entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:
   - per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formatisi nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
   - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
   - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

Art. 21 - Clausole di salvaguardia



L'aggiudicazione della gara e la stipula del relativo contratto è sottoposta a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di convenzione quadro CONSIP, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012.

Art. 22 - Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lvo 50/2016.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa *Maria Pirozzi*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa